

社会福祉法人経営実務検定試験出題範囲表 (ガバナンス)

(令和3年9月23日制定)
(令和4年2月21日改定)
(令和6年12月21日改定)

想定レベル

社会福祉法人を運営していくうえで、理事などの役員、統括会計責任者、施設長、事務長等の幹部職員並びに次世代経営者が理解しておくべき内容

大項目	中項目	小項目
I 社会福祉法人制度の基本	1. 歴史的変遷の理解	
	2. 他の法人組織との違いの理解	・ 特定非営利活動法人、株式会社、一般法人との基本的な相違
II 社会福祉法・同施行令・同施行規則	1. 社会福祉事業及び福祉サービスの理解	・ 社会福祉法 第一章「総則」、第七章「社会福祉事業」、第八章「福祉サービスの適切な利用」
III 法人理念・行動規範	1. 法人理念と行動規範の必要性の理解	
IV 社会福祉法人定款例	1. 「社会福祉法人の認可について」局長通知別紙2 定款例記載事項の理解	
V 指導監査ガイドライン	1. 法人運営	①定款 ②内部管理体制 ③評議員・評議員会 ④理事 ⑤監事 ⑥理事会 ⑦会計監査人 ⑧評議員、理事、監事及び会計監査人の報酬
	2. 事業	①事業一般 ②社会福祉事業 ③公益事業 ④収益事業
	3. 管理	①人事管理 ②資産管理 ③会計管理 ((3)会計処理～(5)附属明細書等を除く) ④その他
VI 資金使途制限通知	1. 各事業別の資金使途制限通知の基礎的理解	
VII モデル経理規程	1. 全国社会福祉法人経営者協議会作成の平成29年版モデル経理規程の基礎的理解	・ 具体的会計処理の部分は除く
VIII 労務管理・給与計算	1. 就業規則の基礎的理解	①必要性 ②内容と絶対的記載事項・総体的記載事項
	2. 労働契約の基礎的理解	①雇用契約書の必要性 ②労働条件通知書の必須的記載事項 ③非正規雇用の労働契約内容と規制 ④同一賃金同一労働の内容
	3. 労働時間	・ 労働時間の基本とその把握
	4. 職場環境	①安全管理と衛生管理の理解 ②安全衛生管理における要求事項 ③ハラスメント防止策
	5. 給与の基本と計算	①給与計算締日と支給日、期末日の関係 ②時間外手当の内容と計算 ③社会保険料、源泉所得税、住民税の内容と計算
IX 厚生労働省発出の各種通知	1. 各種課長通知	①社会福祉法人による「地域における公益的な取組」の推進について(社援基発 0123 第1号) ②社会福祉法人の事業展開に係るガイドラインの策定について(社援基発0911第2号)
X 情報管理と公開	1. 個人情報保護の基礎的理解	
	2. 現況報告書の基礎的理解	
XI 社会福祉充実計画	1. 制度の概要	・ 社会福祉法55条の2の規定と通知の理解
	2. 計画の策定・承認	・ 充実計画の策定・承認手続の理解

財務管理へ移動