

令和6年度 社会福社会計簿記講座

1. 日程・会場

入 門	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	7月17日（水）	10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室A	社会福祉法人が行う事業、会計・税のルール概要、計算書類の体系と会計処理の基礎（貸借対照表、事業活動計算書と資金収支計算書、減価償却など）

3級 （旧初級）	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	8月20日（火）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 2階高齢者能力開発室	財務三表の理解、仕訳と転記、支払資金の取引、固定資産と減価償却、固定負債と引当金、基本金・国庫補助金など
第2日	8月21日（水）		

2級 （旧中級）	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	9月18日（水）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	社会福祉法人の計算書類、支払資金と流動資産・流動負債、資産・負債・引当金・純資産の会計処理、リース取引、拠点区分間・サービス区分間の処理など
第2日	9月19日（木）		

1級 （旧上級）	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	10月16日（水）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	資産の評価・減価償却、施設整備等に関する会計処理、寄附金、引当金、リース会計、事業区分間の処理など
第2日	10月17日（木）		

経営管理	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	11月12日（火）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	社会福祉法人制度・法令・定款・経理規程、労務・給与の基本、経営計画、財務分析、社会福祉充実計画など
第2日	11月13日（水）		

2. 主 催 社会福祉法人高知県社会福祉協議会
菊池公認会計士事務所（一般財団法人総合福祉研究会 会員事務所）
3. 後 援 一般財団法人総合福祉研究会・公益社団法人全国経理教育協会
4. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか
5. お 申 込 み 別紙1～5の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、お申込みください。
6. 問い合わせ 高知県社会福祉協議会 総合人材センター TEL:088-844-4611

社会福社会計簿記講座（入門）開催要項

1. 日程・会場

	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	7月17日（水）	10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室A	社会福祉が行う事業、会計・税の ルールの概要、計算書類の体系と 会計処理の基礎（貸借対照表、事 業活動計算書と資金収支計算書、 減価償却など）

2. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか
3. 定 員 50名（※定員になり次第締め切ります。）
4. 担当講師 一般財団法人総合福祉研究会所属会員（公認会計士、税理士等）が担当します。
5. 受講料 1名4,400円（税込）
6. テキスト 『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験入門公式テキスト&トレーニング【第2版】（1,760円（税込））』を使用します。
*テキストを注文される方は、申込書のテキスト欄に○を記入ください。
7. お申込み 裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、令和6年7月1日（月）までに F A X（088-844-9443）にてお申込みください。
8. お支払い 受講料及びテキスト代のお支払いは事前振込でお願いします。申込受付後に、こちらからお送りする決定通知の F A Xにて振込先をご連絡させていただきます。
9. 持ち物 筆記用具・電卓

○一般財団法人総合福祉研究会 <http://www.sofukuken.gr.jp/>

社会福祉法人の会計を中心とした経営サポートを行うことのできる公認会計士・税理士の全国ネットワーク。全国で約160事務所が会員として活動中。会長は中村秀一（元厚生労働省社会・援護局長）。本部を東京都豊島区に置く。

FAX 088-844-9443
高知県社会福祉協議会 総合人材センター 行

社会福祉会計簿記講座（入門）受講申込書

1. 法人名 _____

2. 施設・事業所名 _____

3. 住所 〒

4. 電話番号 _____

5. FAX番号 _____

6. 記入者名 _____

7. 受講者

氏名	役職名	テキスト
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要

締切：令和6年7月1日（月）

別紙2**社会福社会計簿記講座（3級、旧初級）開催要項****1. 日程・会場**

	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	8月20日（火） 8月21日（水）	各日10：00～17：00 県立ふくし交流プラザ 2階高齢者能力開発室	財務三表の理解、仕訳と転記、支払資金の取引、固定資産と減価償却、固定負債と引当金、基本金・国庫補助金など

2. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか

3. 定 員 50名（※定員になり次第締め切ります。）

4. 担当講師 一般財団法人総合福祉研究会所属会員（公認会計士、税理士等）が担当します。

5. 受講料 1名8,000円（税込）

6. テキスト 『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験会計3級公式テキスト&トレーニング（2,420円（税込））』を使用します。

*テキストを注文される方は、申込書のテキスト欄に○を記入ください。

7. お申込み 裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、**令和6年8月5日（月）までに**FAX（088-844-9443）にてお申込みください。

8. お支払い 受講料及びテキスト代のお支払いは事前振込でお願いします。申込受付後に、こちらからお送りする決定通知のFAXにて振込先をご連絡させていただきます。

9. 持ち物 筆記用具・電卓

○一般財団法人総合福祉研究会 <http://www.sofukuken.gr.jp/>

社会福祉法人の会計を中心とした経営サポートを行うことのできる公認会計士・税理士の全国ネットワーク。全国で約160事務所が会員として活動中。会長は中村秀一（元厚生労働省社会・援護局長）。本部を東京都豊島区に置く。

FAX 088-844-9443
高知県社会福祉協議会 総合人材センター 行

社会福社会計簿記講座（3級、旧初級）受講申込書

1. 法人名 _____

2. 施設・事業所名 _____

3. 住所 〒

4. 電話番号 _____

5. FAX番号 _____

6. 記入者名 _____

7. 受講者

氏名	役職名	テキスト
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要

締切：令和6年8月5日（月）

別紙3 社会福社会計簿記講座（2級、旧中級）開催要項

1. 日程・会場

	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	9月18日（水）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	社会福祉法人の計算書類、支払資金と流動資産・流動負債、資産・負債・引当金・純資産の会計処理、リース取引、拠点区分間・サービス区分間の処理など
第2日	9月19日（木）		

2. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか
3. 定 員 50名（※定員になり次第締め切ります。）
4. 担当講師 一般財団法人総合福祉研究会所属会員（公認会計士、税理士等）が担当します。
5. 受講料 1名8,000円（税込）
6. テキスト 『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験会計2級公式テキスト&トレーニング（3,080円（税込））』を使用します。
*テキストを注文される方は、申込書のテキスト欄に○を記入ください。
7. お申込み 裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、令和6年9月2日（月）までに F A X（088-844-9443）にてお申込みください。
8. お支払い 受講料及びテキスト代のお支払いは事前振込でお願いします。申込受付後に、こちらからお送りする決定通知の F A Xにて振込先をご連絡させていただきます。
9. 持ち物 筆記用具・電卓

○一般財団法人総合福祉研究会 <http://www.sofukuken.gr.jp/>

社会福祉法人の会計を中心とした経営サポートを行うことのできる公認会計士・税理士の全国ネットワーク。全国で約160事務所が会員として活動中。会長は中村秀一（元厚生労働省社会・援護局長）。本部を東京都豊島区に置く。

FAX 088-844-9443
高知県社会福祉協議会 総合人材センター 行

社会福社会計簿記講座（2級、旧中級）受講申込書

1. 法人名 _____

2. 施設・事業所名 _____

3. 住所 〒

4. 電話番号 _____

5. FAX番号 _____

6. 記入者名 _____

7. 受講者

氏名	役職名	テキスト
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要

締切：令和6年9月2日（月）

別紙4

社会福祉会計簿記講座（1級、旧上級）開催要項

1. 日程・会場

	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	10月16日（水）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	資産の評価・減価償却、施設整備等に関する会計処理、寄附金、引当金、リース会計、事業区分間の処理など
第2日	10月17日（木）		

2. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか

3. 定 員 50名（※定員になり次第締め切ります。）

4. 担当講師 一般財団法人総合福祉研究会所属会員（公認会計士、税理士等）が担当します。

5. 受講料 1名8,000円（税込）

6. テキスト 『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験会計1級公式テキスト&トレーニング（3,520（税込））』を使用します。

*テキストを注文される方は、申込書のテキスト欄に○を記入ください。

7. お申込み 裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、**令和6年10月1日（月）までに** FAX（088-844-9443）にてお申込みください。

8. お支払い 受講料及びテキスト代のお支払いは事前振込でお願いします。申込受付後に、こちらからお送りする決定通知のFAXにて振込先をご連絡させていただきます。

9. 持ち物 筆記用具・電卓

○一般財団法人総合福祉研究会 <http://www.sofukuken.gr.jp/>

社会福祉法人の会計を中心とした経営サポートを行うことのできる公認会計士・税理士の全国ネットワーク。全国で約160事務所が会員として活動中。会長は中村秀一（元厚生労働省社会・援護局長）。本部を東京都豊島区に置く。

FAX 088-844-9443
高知県社会福祉協議会 総合人材センター 行

社会福社会計簿記講座（1級、旧上級）受講申込書

1. 法人名 _____

2. 施設・事業所名 _____

3. 住所 〒

4. 電話番号 _____

5. FAX番号 _____

6. 記入者名 _____

7. 受講者

氏名	役職名	テキスト
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要

締切：令和6年10月1日（月）

別紙5

社会福社会計簿記講座（経営管理）開催要項

1. 日程・会場

	開催日	時間／会場	内容（予定）
第1日	11月12日（火）	各日10:00～17:00 県立ふくし交流プラザ 5階研修室D	社会福祉法人制度・法令・定款・ 経理規程、労務・給与の基本、経 営計画、財務分析、社会福祉充実 計画など
第2日	11月13日（水）		

2. 対 象 社会福祉法人の理事長・施設長・職員等、行政関係者、会計事務所職員 ほか

3. 定 員 50名（※定員になり次第締め切ります。）

4. 担当講師 総合福祉研究会所属会員（公認会計士、税理士等）が担当します。

5. 受講料 1名8,000円（税込）

6. テキスト 『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験経営管理ガバナンス編公式テキスト&トレーニング（3,080円（税込））』及び
『サクッとわかる社会福祉法人経営実務検定試験経営管理財務管理編公式テキスト&トレーニング（2,420円（税込））』を使用します。

*テキストを注文される方は、申込書のテキスト欄に○を記入ください。

7. お申込み 裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、**令和6年10月28日（月）まで**にFAX（088-844-9443）にてお申込みください。

8. お支払い 受講料及びテキスト代のお支払いは事前振込でお願いします。申込受付後に、こちらからお送りする決定通知のFAXにて振込先をご連絡させていただきます。

9. 持ち物 筆記用具・電卓

○一般財団法人総合福祉研究会 <http://www.sofukuken.gr.jp/>

社会福祉法人の会計を中心とした経営サポートを行うことのできる公認会計士・税理士の全国ネットワーク。全国で約160事務所が会員として活動中。会長は中村秀一（元厚生労働省社会・援護局長）。本部を東京都豊島区に置く。

FAX 088-844-9443
高知県社会福祉協議会 総合人材センター 行

社会福祉会計簿記講座（経営管理）受講申込書

1. 法人名 _____

2. 施設・事業所名 _____

3. 住所 〒

4. 電話番号 _____

5. FAX番号 _____

6. 記入者名 _____

7. 受講者

氏名	役職名	テキスト
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要
		必要（ 冊）・不要

締切：令和6年10月28日（月）